

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI NELL'AMBITO DEI PROGETTI EU FACILITY POINT, ADRION NCP, PANORAMED, HIGHER, SOGLOP e GLOBAL SCHOOLS

La Regione Marche, PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione ed Internazionalizzazione (di seguito Regione Marche) intende effettuare una indagine di mercato per poter procedere all'affidamento del servizio di supporto all'organizzazione di trasferte e viaggi per esperti, stakeholder e partner di progetto nell'ambito degli eventi connessi alla realizzazione di progetti nell'ambito dei programmi Interreg ADRION, Interreg MED, Interreg EUROPE, EuropeAID, come di seguito elencati:

Progetto	Programma
FACILITY POINT "Supporting the Governance of the EUSAIR"	Interreg ADRION
NATIONAL CONTACT POINT	Interreg ADRION
PANORAMED	Interreg MED
HIGHER, "Better Policy Instruments for High Innovation Projects in the European Regions"	Interreg EUROPE
SOGLOP "Social work with global perspective - An interdisciplinary contribution to youngster's citizenship building"	ERASMUS+
GLOBAL SCHOOLS "EYD 2015 to embed Global Learning in primary education"	EuropeAID

Nell'ambito della realizzazione di tali progetti la Regione Marche deve supportare sino al 31/12/2022 un numero elevato di spostamenti degli stakeholder coinvolti nelle attività di progetto, dei membri delle strutture della governance dei progetti, degli esperti, e dello staff di progetto nei paesi dell'EU28 oltre a Bosnia Erzegovina, Albania, Montenegro, Serbia e nel territorio nazionale italiano come di seguito specificato nelle schede allegate (allegato 2)

Il servizio comprende, essenzialmente la fornitura del servizio di agenzia e di supporto alla segreteria organizzativa prenotazione: dei viaggi aerei, nazionali ed internazionali, dei viaggi ferroviari regionali, nazionali ed internazionali, dei viaggi in nave nazionali ed internazionali, la prenotazione del servizio alberghiero regionale, nazionale ed internazionale comprensivo di vito e alloggio e trasferimenti in taxi o transfer nell'ambito dei progetti in oggetto ed in coerenza con le spese deducibili e rendicontabili consentite dai Programmi Interreg Adrion, Interreg Transnazionale Mediterraneo 2014/2020 ed Interreg Europe.

L'IVA verrà calcolata e rimborsata, sulla base delle normative vigenti in materia, a seconda della tipologia di servizio di volta in volta richiesto e fornito.

L'appalto durerà fino al 31/12/2022, data di chiusura del progetto Facility Point.

Si prevede, inoltre per l'Amministrazione la riserva della facoltà di affidare al concorrente aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs 50/2016.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio comprende le seguenti servizi forniture:

- ✓ Prenotazione e gestione dei viaggi aerei, nazionali ed internazionali,
- ✓ Prenotazione e gestione dei viaggi ferroviari regionali, nazionali ed internazionali,
- ✓ Prenotazione e gestione dei viaggi in nave nazionali ed internazionali,
- ✓ Prenotazione e gestione di servizi alberghieri regionale, nazionale ed internazionale comprensivo di vito e alloggio
- ✓ Prenotazione transfer da/per gli aeroporti ai luoghi di soggiorno e/o di lavoro

I servizi richiesti saranno effettuati in coerenza con i manuali di rendicontazione previsti per i singoli progetti per quanto riguarda le spese ammissibili consentite dai Programmi Interreg ADRION, Interreg MED, Interreg Europe, Erasmus+, EuropeAID.

DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto durerà fino al 31/12/2022, data di chiusura del progetto Facility Point.

In particolare la procedura per l'acquisizione dei servizi in oggetto della presente indagine di mercato riguarda per i paesi dell'EU28 oltre a Bosnia Erzegovina, Albania, Montenegro, Serbia e nel territorio nazionale italiano

DETTAGLIO DEL SERVIZIO

BIGLIETTI AEREI

L'offerta dovrà differenziarsi per:

- a) **Tipologia:** Biglietti per voli di linea, per voli low-cost e per voli charter (solo se più economici di voli di linea /low cost)
- b) **Itinerario:** Biglietti nazionali, internazionali e intercontinentali.
- c) **Flessibilità:** Biglietti a tariffa "aperta" e a tariffa "chiusa"
- d) **Classe di viaggio:** Biglietti in Economy Class.

BIGLIETTI FERROVIARI

L'offerta dovrà differenziarsi per:

- a) **Itinerario:** Biglietti per tratte regionali, per tratte nazionali e per tratte internazionali.
- b) **Flessibilità:** Biglietti a tariffa base e a tariffa scontata.
- c) **Tipologia:** Biglietti per treni a prenotazione obbligatoria, a prenotazione facoltativa e esenti da prenotazione.
- d) **Classe di servizi:** si intendono classi di servizio di 2^a Classe o equipollente in base alla nuova classificazione impostata dai Fornitori presenti sul Mercato.

BIGLIETTI MARITTIMI

L'offerta dovrà differenziarsi per:

- a) **Itinerario:** Biglietti per tratte nazionali e per tratte internazionali.
- b) **Sistemazione:** Biglietti per sistemazione ponte, sistemazione poltrona, sistemazione cabina e sistemazione mista.

Saranno valutate anche le offerte per misure di compensazione della CO₂

VOUCHER SOGGIORNI

L'offerta dovrà differenziarsi per:

- a) **Localizzazione:** Voucher per alberghi nazionali e per alberghi internazionali.
- b) **Categoria struttura ricettiva:** Voucher per Albergo ovvero Hotel, Pensione, Ostello, Bed & Breakfast, Agriturismo, Affittacamere, Residence.
- c) **Classificazione struttura ricettiva:** Voucher per Albergo da n. 1 stella a n. 3 stelle (i 4 stelle sono ammessi solo se a prezzo concordato pari a 3 stelle), sono escluse strutture alberghiere extralusso di categoria 6 o 7 stelle, Voucher per gli Agriturismi da n. 1 spiga a n. 4 spighe, etc.
- d) **Tipologia di camera:** Voucher per camera singola, per camera doppia uso singolo, per camera doppia.
- e) **Trattamento:** Voucher per solo pernottamento, per pernottamento e prima colazione, per mezza pensione e per pensione completa.
- f) **Caratteristica "green" della struttura ricettiva:** Voucher per struttura in possesso di ecoetichetta, di certificazione UNI EN ISO 14001 di registrazione EMAS.

VOUCHER NOLEGGIO DI VEICOLI A BREVE TERMINE

L'offerta dovrà differenziarsi per:

- a) **Itinerario:** Voucher nazionali e internazionali.
- b) **Veicolo e tipologie di Autovetture:** raggruppamento di diversi modelli di autovetture assimilabili per caratteristiche e/o dimensioni.
- c) **Tipologia:** Voucher per il transfer in/da Aeroporto (Aerobus, navette, taxi speciali)

ALTRI DOCUMENTI DI VIAGGIO

L'offerta dovrà differenziarsi per:

a) **Tipologia:** Voucher per il Parcheggio in Aeroporto

QUANTIFICAZIONE INDICATIVA DEL SERVIZIO

PROGETTO	BIGLIETTI AEREI	BIGLIETTI FERROVIARI	BIGLIETTI MARITTIMI	VOUCHER SOGGIORNI	VOUCHER NOLEGGIO DI VEICOLI A BREVE TERMINE	ALTRI DOCUMENTI DI VIAGGIO
TOTALE	200	200	40	100	180	50

Il numero complessivo dei servizi da prenotare è da ritenersi una stima indicativa. Tale stima viene calcolata con riferimento alle attività previste per lo svolgimento dei singoli progetti ma potrà subire modifiche dovute ai contesti e alle realizzazioni dei progetti.

Al momento della formulazione dell'offerta sarà fornito un dettaglio ripartito per progetto.

L'importo stimato per la realizzazione del servizio non potrà superare in ogni caso la seguente soglia:

€ 10.000,00 per pagamento corrispettivi (costi di agenzia) - Iva esclusa, là dove prevista.

€ 100.000,00 per rimborso documenti di viaggio e voucher- Iva esclusa, là dove prevista.

Inoltre dovranno essere quantificati i seguenti costi:

SB1 - Servizio Standard: Servizio legato all'emissione dei Documenti di viaggio con advance booking \geq a 2 (due) giorni lavorativi. Gestione delle Richieste di Trasferita e delle Richieste di Modifica attraverso sia il canale di accesso On-Line (se disponibile) che Off-line.

SB2 - Servizio Urgente: Servizio legato all'emissione dei Documenti di viaggio con advance booking $<$ a 2 (due) giorni lavorativi; \geq a 6 ore lavorative. Gestione delle Richieste di Trasferita e delle Richieste di Modifica attraverso sia il canale di accesso On-Line (se disponibile) che Off-line.

MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Dal 31 marzo 2015 decorre l'obbligo della fatturazione esclusivamente in forma elettronica nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 25 del decreto-legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014.

Ai fini del pagamento del corrispettivo la stazione appaltante verifica la regolarità contributiva dell'aggiudicatario mediante il DURC, in ordine al versamento dei contributi previdenziali, assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

L'appaltatore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi oggetto del presente contratto, osservando puntualmente quanto previsto dall'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modifiche.

Il pagamento avverrà secondo le seguenti modalità:

- Pagamento corrispettivi tramite fattura elettronica
- Pagamento Documenti di viaggio tramite rimborso su Estratto conto

Il pagamento dei corrispettivi e dei documenti di viaggio verrà disposto dall'aggiudicante entro 30 giorni dalla presentazione della fatturazione e degli estratti conto

INVIO ADESIONE

Il fornitore dovrà, entro e non oltre **15 gg dalla pubblicazione dell'avviso sul BUR Marche** inviando altresì tutti gli allegati debitamente firmati digitalmente alla PEC regione.marche.intercom@emarche.it.

Le società in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 163/06, nonché della capacità dal D.lgs 50/2016, dovranno inoltre presentare:

1. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, ai sensi della vigente normativa attestante i requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza
2. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, ai sensi della vigente normativa attestante la conoscenza della lingua inglese
3. **Autocertificazione della comprovata esperienza professionale**

4. **Autorizzazione al trattamento dei dati** redatta mediante autocertificazione
5. **il certificato di iscrizione alla CC.I.AA.** in conformità all'art. 39 del D.Lgs 163/06
6. **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità** (legale rappresentante);

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il presente avviso sarà pubblicato nei siti informatici

- Sito istituzionale dell'Amministrazione Regionale all'indirizzo: www.regione.marche.it
- Sito predisposto dalla Regione all'indirizzo: www.contrattipubblici.marche.it/BAND/
- Bollettino Ufficiale della Regione Marche per un minimo di 15 giorni, ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016;

La risposta alla presente indagine di mercato dovrà avvenire entro il termine perentorio del 15esimo giorno dopo la pubblicazione del presente avviso nel BURM

Entro il giorno antecedente tale scadenza, gli operatori economici interessati potranno prendere visione delle condizioni dell'incarico e delle documentazioni necessaria alla presentazione dell'offerta per l'indagine di mercato.

La manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante e corredata, pena l'esclusione, da una copia fotostatica, seppure non autenticata e leggibile, di un documento di identità o di riconoscimento (fronte/retro) in corso di validità del firmatario.

La manifestazione di interesse unitamente alla documentazione sopra richiamata dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 18/11/2017 tramite PEC avente oggetto la seguente dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI AGENZIA NELL'AMBITO DEI PROGETTI EU FACILITY POINT, ADRION NCP, PANORAMED, HIGHER, SOGLOP e GLOBAL SCHOOLS"

Il termine per il ricevimento delle manifestazioni di interesse è inderogabile a pena di esclusione.

La manifestazione di interesse, anche se informale, deve inoltre:

- riportare i dati identificativi dell'operatore economico e dei referenti da contattare per eventuali chiarimenti.
- riportare la dichiarazione di aver titolo a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante.
- essere vincolante per l'offerente e rimanere valida per almeno 90 gg dalla data di invio.
- autorizzare esplicitamente, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. , il trattamento dei dati personali indicati nell'offerta, specificando chiaramente se il trattamento va limitato allo svolgimento della presente procedura o se possono essere conservati per eventuali procedure analoghe future da parte della PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione
- autorizzare esplicitamente la PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione ad utilizzare le informazioni contenute nelle proposte progettuali al fine di perfezionare un eventuale successivo capitolato tecnico, indicando, se esistono, quali informazioni non potranno invece essere usate e quindi dovranno essere mantenute riservate;
- pervenire alla PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'allegato Avviso sul BUR esclusivamente in formato elettronico, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo:regione.marche.intercom@emarche.it

Il procedimento avviato è di tipo preliminare ed esplorativo e quindi non si prefigura e non può essere assimilato ad una procedura di gara.

INDIVIDUAZIONE CANDIDATI DA INVITARE

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, la Regione Marche, provvederà ad accertare il possesso dei requisiti di partecipazione ed rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse ed eventualmente ad escludere quelle non rispondenti.

Successivamente i soggetti che hanno presentato candidature valide saranno invitati a presentare offerte ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Dlgs. 50/2016

Resta inteso che nel caso in cui dovesse pervenire anche una sola manifestazione di interesse valida, la Regione Marche si riserva di invitare il soggetto interessato.

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Ai soggetti ammessi verrà trasmessa, tramite PEC, l'apposita lettera d'invito a presentare offerta. L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento esplorativo pre-selettivo, non vincolante per la Regione Marche, finalizzato all'individuazione dei soggetti da consultare nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità. Sarà facoltà della Regione Marche, a proprio insindacabile giudizio, annullare o revocare il presente avviso, ovvero non dar corso ad alcuna procedura.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare la PF Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e Internazionalizzazione - Regione Marche ai seguenti riferimenti:

Natalino Barbizzi – Responsabile del procedimento

tel. 071/8063864 e-mail: natalino.barbizzi@regione.marche.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

I dati amministrativi forniti dal concorrente vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara e per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla stazione appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla stazione appaltante potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Regione Marche – PF PROGRAMMAZIONE INTEGRATA – COMMERCIO – COOPERAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE con sede in Ancona Via Tiziano, 44 Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 della Legge è il dott. Riccardo Strano alla quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: riccardo.strano@regione.marche.it

Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.